

# 广水市招商服务中心 2023 年度部门决算

## 目 录

### 第一部分 广水市招商服务中心概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置情况

### 第二部分 广水市招商服务中心 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

### **第三部分 广水市招商服务中心 2023 年度部门决算情况说明**

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、专项支出、转移支付支出情况说明

**第四部分 其他需要说明的情况**

**第五部分 名词解释**

**第六部分 附件**

## 第一部分 广水市招商服务中心概况

### 一、广水市招商服务中心主要职责

广水市招商服务中心主要负责

1、负责全市招商引资日常工作，落实市委、市政府就全市招商引资工作规划、招商政策和重大决策的要求，并负责草拟招商引资工作的有关规范性文件。

2、负责市委、市政府各项招商活动的组织及筹备，制定全市年度招商引资工作总体方案，拟定和分配全市招商引资工作任务。

3、负责参与重大项目的商务谈判及有关部门的协调，做好全市招商项目、招商信息的归集及招商报表的统计上报工作。

4、落实全市招商引资任务情况的考核，依据考核认定结果。

### 二、机构设置情况

从单位构成看，广水市招商服务中心部门决算由实行独立核算的广水市招商服务中心本级决算和个下属单位决算组成。

纳入广水市招商服务中心2023年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 广水市招商服务中心（本级）

2. 广水市招商服务中心机构设置及人员情况详细说明：2022 年内设办公室、综合股，招商股，下属单位无。现有编制 25 名，实有 14 人，其中：在编在职 14 名，借调人员 0 名，行政编 8 名，事业编 4 名，工勤编 2 名，退休人员 11 名

## 第二部分 2023 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

#### 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：广水市招商服务中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	593.56	一、一般公共服务支出	32	614.36
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00

	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	593.56	<b>本年支出合计</b>	58	614.36
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	328.66	年末结转和结余	60	307.87
	30			61	
<b>总计</b>	31	922.22	<b>总计</b>	62	922.22

## 二、收入决算表

### 收入决算表

部门：广水市招商服务中心

公开 02 表  
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							

栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		593.56	593.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	593.57	593.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20113	商贸事务	593.57	593.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011301	行政运行	256.42	256.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	337.15	337.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 三、支出决算表

#### 支出决算表

公开 03 表  
单位：万元

部门：广水市招商服务中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		614.36	277.21	337.15	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	614.36	277.21	337.15	0.00	0.00	0.00
20113	商贸事务	614.36	277.21	337.15	0.00	0.00	0.00
2011301	行政运行	277.21	277.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	337.15	0.00	337.15	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：广水市招商服务中心

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	593.56	一、一般公共服务支出	33	614.36	614.36	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
	27	593.56	<b>本年支出合计</b>	59	614.36	614.36	0.00	0.00
	28	316.74	年末财政拨款结转和结余	60	295.95	295.95	0.00	0.00
	29	316.74		61				
	30	0.00		62				
	31	0.00		63				
	32	910.31	<b>总计</b>	64	910.31	910.31	0.00	0.00

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：广水市招商服务中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	<b>614.36</b>	<b>277.21</b>	<b>337.15</b>
201	一般公共服务支出	614.36	277.21	337.15
20113	商贸事务	614.36	277.21	337.15
2011301	行政运行	277.21	277.21	0.00
2011308	招商引资	337.15	0.00	337.15

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：广水市招商服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	268.33	302	商品和服务支出	8.06	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	74.70	30201	办公费	0.84	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	86.63	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.06
30106	伙食补助费	3.66	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	36.13	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.27	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	4.41	30207	邮电费	0.23	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	17.85	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00

30111	公务员医疗补助缴费	6.88	3020 9	物业管理费	0.0 0	3100 7	信息网络及软件购置更新	0.06
30112	其他社会保障缴费	1.77	3021 1	差旅费	0.0 0	3100 8	物资储备	0.00
30113	住房公积金	17.04	3021 2	因公出国（境）费用	0.0 0	3100 9	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	3021 3	维修（护）费	0.0 0	3101 0	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	3021 4	租赁费	0.0 0	3101 1	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.75	3021 5	会议费	0.0 0	3101 2	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	3021 6	培训费	0.0 0	3101 3	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	3021 7	公务接待费	0.0 0	3101 9	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	3021 8	专用材料费	0.0 0	3102 1	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	3022 4	被装购置费	0.0 0	3102 2	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.75	3022 5	专用燃料费	0.0 0	3109 9	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	3022 6	劳务费	0.1 1	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	3022 7	委托业务费	0.0 0	3990 7	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	3022 8	工会经费	4.5 0	3990 8	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	3022 9	福利费	2.3 8	3990 9	经常性赠与	0.00

30310	个人农业生产补贴	0.00	3023 1	公务用车运行维护 费	0.0 0	3991 0	资本性赠与	0.00	
30311	代缴社会保险费	0.00	3023 9	其他交通费用	0.0 0	3999 9	其他支出	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	3024 0	税金及附加费用	0.0 0				
			3029 9	其他商品和服务支 出	0.0 0				
人员经费合计		269.0 8	公用经费合计						8.12

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：广水市招商服务中心

项目		年初结转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出,以空表列示

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：广水市招商服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出，以空表列示

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：广水市招商服务中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

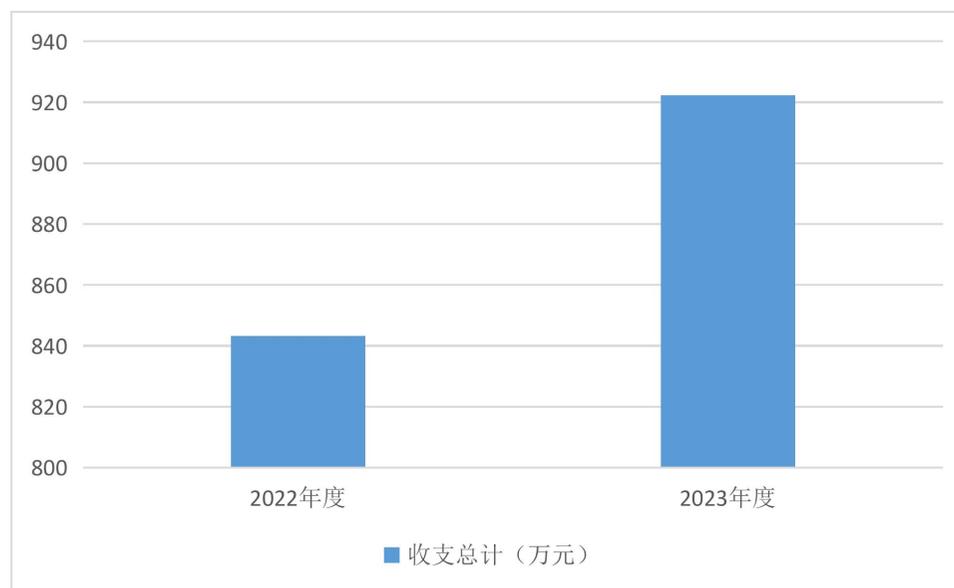
本年度本单位只有商务接待没有公务接待费支出

### 第三部分 2023 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 922.22 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 79.03 万元，增长 9.4 %，主要原因是根据国家政策普调工资及项目支出增加。

图 1：收、支决算总计变动情况

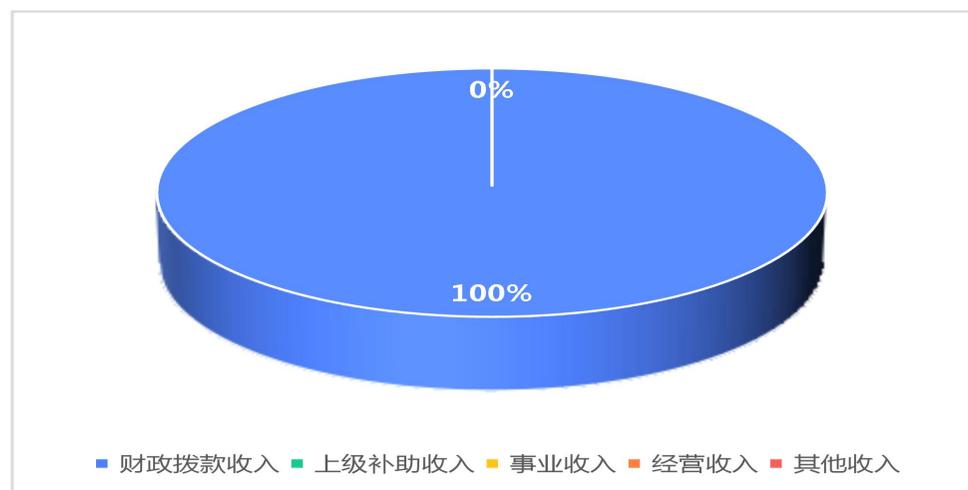


#### 二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 593.56 万元，与 2022 年度相比，收入合计增加 68.74 万元，增长 13.1 %。其中：财政拨款收入 593.56 万元，占本年收入 100 %；上级补助收入 0 万元，占本年收入 0 %；事业

收入0万元，占本年收入0%；经营收入0万元，占本年收入0%；附属单位上缴收入0万元，占本年收入0%；其他收入0万元，占本年收入0%。

图 2：收入决算结构

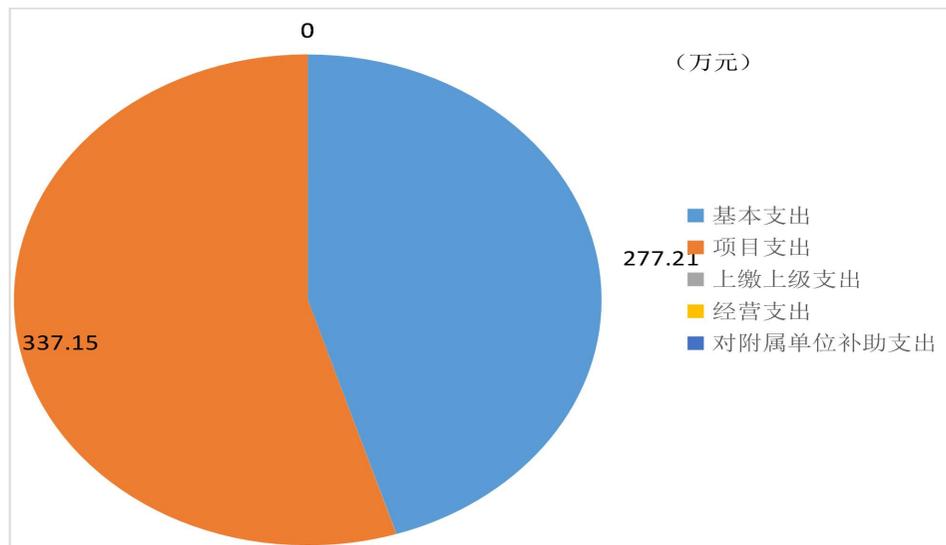


### 三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 614.36 万元，与 2022 年度相比，支出合计增加 99.83 万元，增长 19.4 %。其中：基本支出 277.21 万元，占本年支出 45 %；项目支出 337.15 万元，占本年支出 55 %；上缴上级支出 0 万元，占本年支出 0 %；经营支出 0 万元，占本年支出 0 %；对附属单位补助支出 0 万

元，占本年支出0%。

图 3: 支出决算结构



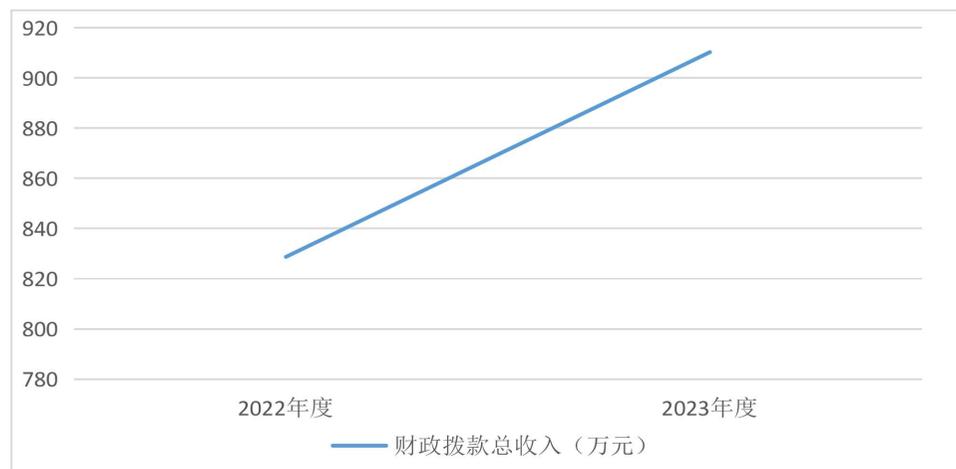
#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 910.31 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 81.59 万元，增长 9.8%。主要原因是根据国家政策普调工资及项目支增加。

2023 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 910.31 万元，比 2022 年度决算数增加 81.59 万元。增加主要原因是根据国家政策普调工资及项目支增加。政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比 2022 年度决算数增加 0 万元。增加主要原因是本年度无此项收入。国有资本经营预算财政拨款收入

万元，比 2022 年度决算数增加 0 万元。增加主要原因是本年度无此项收入。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 614.36 万元，占本年支出合计的 100 %。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 102.39 万元，增长 20 %。主要原因是根据国家政策普调工资及项目支增加。

### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 614.36 万元，主要用于以下方面：

1. 一般公共服务（类）支出 614.36 万元，占 100 %。主要是用于人员经费和招商服务项目经费支出。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 345.86 万元，支出决算为 614.36 万元，完成年初预算的 178 %。其中：

1. 一般公共服务支出(类)商贸事务（款）行政运行（项）。年初预算为 345.86 万元，支出决算为 614.36 万元，完成年初预算的 178 %，支出决算数大于年初预算数(凡是年中有追加预算的或决算数低于年初预算数 95%的应作原因说明)的主要原因：一是年中追加 260 万元招商服务经费；二是正常调资 8.5 万元。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 277.21 万元，其中：

人员经费 269.08 万元，主要包括：基本工资 74.7 万元、津贴补贴 86.63 万元、伙食补助费 3.66 万元、绩效工资 36.13 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 19.27 万元、职业年金缴费 4.41 万元、职工基本医疗保险缴费 17.85 万元、公务员医疗补助缴费 6.88 万元、其他社会保障缴费 1.77 万元、住房公积金 17.04 万元、生活补助 0.75 万元。

公用经费8.12万元，主要包括：办公费 0.84 万元、邮电费 0.23 万元、劳务费 0.11 万元、工会经费 4.5 万元、福利费 2.38 万元。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2023 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为95.95万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。较上年减少60.25万元，下降100%。决算数小于全年预算数的主要原因：一是本单位无公务接待，全部是商务接待。决算数较上年减少的主要原因：根据招商服务中心职责只有商务接待没有公务接待。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国(境)费全年预算为0万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。较上年增加0万元，增长0%。决算数小于全年预算数的主要原因：本年度无此项支出。决算数较上年增加的主要

原因本年度无此项支出。

全年支出涉及出国（境）团组0个，累计0人次，主要用于开展以下工作：本年度无此项支出。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为0万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%；较上年增加0万元，增长0%。决算数小于全年预算数的主要原因：本年度本单位无此费用支出。决算数较上年增加的主要原因：本年度本单位无此费用支出。其中：

(1) 公务用车购置费支出0万元，主要是本年度本单位无此费用支出。本年度购置(更新)公务用车0辆。

(2) 公务用车运行费支出0万元，主要用于本年度本单位无此费用支出。截至2023年12月31日，开支财政拨款的公务用车保有量0为0辆。

3. 公务接待费全年预算为95.95万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%，较上年减少95.95万元，下降100%。决算数小于全年预算数的主要原因：根据招商服务中心职责只有商务接待没有公务接待。其中：

外宾接待支出0万元。2023年共接待来访团组0个，0人次（不包括陪同人员）。国内公务接待支出0万元。2023年共接待国内来访团组0个，人次（不包括陪同人员）。

## 十、机关运行经费支出说明

本单位为公益一类事业单位。

## 十一、政府采购支出说明

本部门 2023 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，部门（单位）共有车辆 0 辆，其中，副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 1 个，资金 337.15 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从评价情况来看，有序推进招商事项

进行，优化招商服务，加强专项督办检查工作，大力推进招商宣传活动持续加强预算绩效管理，健全完善全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，做到“用款必须有绩效、没有绩效必问责”强化绩效管理意识，及时采集、整理和分析绩效运行情况以及相关数据，有效发挥预算管理的指导作用组织开展部门整体支出绩效评价。

组织开展部门整体支出绩效评价，评价情况来看，持续加强预算绩效管理，健全完善全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，做到“用款必须有绩效、没有绩效必问责”强化绩效管理意识，及时采集、整理和分析绩效运行情况以及相关数据，有效发挥预算管理的指导作用组织开展部门整体支出绩效评价

## （二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门今年在部门决算中反映所有项目绩效自评结果（涉密项目除外）。

招商活动项目绩效自评综述：项目全年预算数为 166.95 万元，执行数为 337.15 万元，完成预算 201.9%。主要产出和效益：一是成立招商专班 6 个；二是企业落户数量 75 个；三是招商引资项目数量 86 个。发现的问题及原因：一是招商力度不够；二是向外推介项目过少。下一步改进措施：一是加大招商力度；二是增加召开推介会的次数。

招商活动项目绩效自评综述：成立招商专班 6 个；招商企业落户数量 75 个；编制对外推介项目 86 个。招商活动达标率达到 100%。

## （三）绩效评价结果应用情况。

- 1、加强项目规划，积极向上争取项目立项和申报。
- 2、强化绩效目标管理，严格按照项目设定目标进行项目推进和管理。
- 3、完善项目分配办法和管理办法，加强项目管理，绩效评价结果与预算安排相结合部门绩效评价结果拟应用情况

持续加强预算管理、健全全方位、全过程、全覆盖的绩效管理体系，做到“花钱必问效、无效必问责”。坚持问题导向，针对绩效自评发现的问题逐条分析原因，研究整改措施，确保整改落实到位，强化绩效管理意识，及时采集、整理和分析绩效运行信息以及相关数据，有效发挥预算绩效管理的指引作用，实现预算绩效的动态管理，合理安排项目预算，优化资金支出方向，提高财政资源配置效率和使用效益

**十四、财政专项支出、专项转移支付支出的部门（单位）参照部门预算公开的范围、体例和内容进行公开。**

本条无

#### **第四部分 其他需要说明的情况**

无其他需要说明的情况

#### **第五部分 名词解释**

- (一) 一般公共预算财政拨款收入：指省级财政一般公共预算当年拨付的资金。
- (二) 政府性基金预算财政拨款收入：指省级财政政府性基金预算当年拨付的资金。
- (三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指省级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。

(八) 使用非财政拨款结余和专用结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务(类) 商贸事务(款) 行政运行(项)

(十一) 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等

产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七) 机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八) 其他专用名词。

无其他专用名词。

## 第六部分 附件

### 一、2023 年度广水市招商服务中心整体绩效评价自评表或（报告）

#### 一、自评结论

##### （一）部门整体绩效自评得分 98 分

根据部门整体支出绩效自评指标体系，分为运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和满意度六大类。经过自评，我单位运行成本指标 8 分，得分 8 分；管理效率指标 22 分，得分 21 分；履职效能指标 30 分，得分 29 分；社会效应 30 分，得分 30 分；可持续发展能力指标 6 分，得分 6 分；满意度指标 4 分，得分 4 分；总得分 98 分。

##### （二）部门整体绩效目标完成情况

1. 从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和满意度维度，简要分析完成的绩效目标和未完成的绩效目标。战略管理方面，根据战略，我单位制定了与我所实际部门职能相符的中长期工作规划，年度工作计划明确、具体、可操作，与部门职能和中长期规划相匹配。预算编制方面，我单位根据自身实际情况，编制反映本单位全部收入和支出的综合收支预算。预算编制科学合理，立项规范，符合我单位实际需求。绩效管理方面，我单位设置的绩效目标依据充分，符合本单位实际及制定的中长期规划和年度工作计划，绩效运行监控和评价覆盖所有项目支出，并根据自评和我单位评价结果进行了整改，以前

年度的评价结果在本年度编制预算时进行了应用。资产管理方面，我单位建立并完善了资产管理制度，日常资产管理规范。财务管理方面，我单位建立并完善了财务管理制度，会计核算规范，资金使用合规，预算执行方面，我单位 2023 年有结转结余，无非税收入。

(3) 履职效能方面，核心业务产出指标完成良好。组成的招商专班发挥较大招商力度。绩效目标均完成。我单位实际履职情况产生了良好的经济、社会、环境效益。

(5) 可持续发展能力方面，体制机制改革、人才支撑绩效目标均完成。力打造服务型单位，服务社会、服务市场。机构、职能、权力、责任、程序法定化，明确事权和相应的支出责任。科学合理建设干部队伍，并根据我所发展需求储备、培养高学历、高层次人才。信息化建设方面，我单位充分运用信息化手段提升工作效率及管理效能。

(6) 满意度方面，党政机关及部门、受益群众目标均完成。单位内部、服务对象以及社会公众对我所履职效果均非常认可。

2. 从绩效创新型指标维度，简要分析创新型指标的完成情况及占比。

从绩效创新型指标维度来看，创新型指标共 5 个，在我单位设置的所有绩效指标中占比 13%。包括资产管理规范性、部门预算决算、三年期规划编制覆盖率、城镇经济水平、预决算人大投票通过率以及信息化建设情况。以上创新性指标均完成。

### （三）主要成效、存在的突出问题和原因

主要成效：我单位根据实际情况建立健全了财务管理制度和约束机制，依法、有效地利用财政资金，提高财政资金使用效率，合理分配人、财、物，完成了部门职能目标，实现了较高的工作效率和支出绩效，部门整体支出管理水平得到了提升。2023年度部门预算编制规范准确，各项经费足额纳入预算安排，确保我单位各项业务工作的正常运转，基本完成年初绩效目标任务。2023年度部门决算按照相关要求编制，准确、详实、真实地反映了我单位财政收支情况。

存在问题：预算编制仍需进一步精确细化，预算执行和支出需进一步规范 and 严格。随着财务工作日益细化，各项资金需要完全按照所下指标用途分类来使用，我单位目前还需要进一步对预算编制进行细化，加强对资金使用的前瞻性预估。在预算执行过程中，由于各指标预算安排和分配不够精确，导致部分经济科目经费比较紧张。

### （四）下一步拟改进措施

1. 下一步拟改进措施，包括部门和单位整体绩效水平提高、部门整体绩效目标调整完善等相关内容。

一是细化预算编制工作，认真做好预算编制。进一步加强内部机构各科室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。二是加强财务管理，严格财务审核。按照预算规定的项目和用途严格财务审核，经费支出，严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用

的支出。三是对相关人员加强培训，特别是针对《预算法》、《行政事业单位会计制度》等学习培训，预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，切实提高我单位财务管理水平。

## 2、拟与预算安排相结合情况。

一是实行预算与绩效相结合的管理制度。建立有目标、有监控、有评价、有反馈、有应用的全过程预算绩效管理机制，提高预算管理的科学性、准确性和执行力。根据编制的年度预算设定总体绩效目标和年度绩效目标，并细化分解设定具体的绩效指标，清晰体现指标值。根据全年工作情况，对年度绩效目标实现情况进行考核评价，将考核结果作为以后年度预算安排提供参考依据，提高预算执行的有效性。建立起有目标、有监控、有评价、有反馈、有应用的全过程预算绩效管理机制，提高预算管理的科学性、准确性和执行力。二是加强预算编制。进一步提高预算编制的精确性，加强单位内部机构的预算管理意识，全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，对有控制空间的费用项目，加强预算管理。准确把握财政工作的中心和重点，完善预算执行监控机制。

附件：广水市 2023 年度部门整体绩效自评表（附后，格式参见附件 1）

## 二、佐证材料

### （一）基本情况

1.简要概述部门支出情况以及当年市委市政府布置的重点工作。持续深化重点项目市级领导领衔挂帅机制，市“四大家”率先垂范，领衔推动 39 个重点项目，带队赴北京、上海、深圳等地“走出去”招商考察 70 余批次，促成三利沔电子化学品、光亮铜杆、翔天科技等 30 多个亿元项目顺利落户。

我单位总体资金支出情况：基本支出总额为 265.67 万元，项目支出 341.73 万元。

2.简要概述年度部门整体绩效目标：全市招商引资工作，接待各地到广水考察投资、洽谈项目和各地客商

## （二）部门自评工作开展情况

本次绩效评价工作力图科学、合理、真实、有效，强调规范性和可持续性原则，坚持以定量分析为主、定性分析为辅的原则，通过基础资料的收集、基础资料的审核等程序后再进行评价打分。

（一）前期准备：由我单位组织开展评价工作，各项目实施单位提交相关资料，为评价提供充足的依据。

（二）组织实施：各项目实施单位根据各项目支出的有关绩效情况，填写《绩效目标自评表》，初步形成自评报告。在各项目实施单位自评报告的基础上，结合项目实施情况展开评价。最后分析原因，提出建议，形成最终自评报告。

（三）绩效目标完成情况分析：此次预算绩效评价是加强财务管理、保证资金安全性和效益性的重要抓手，对照年初确定的绩效目标各项任务，加强项目和资金管理，确保资金使用合规合法，促进工作效率提高，确保专项资金绩效评价工作达到预期目的

1.运行成本指标完成情况详细分析。部门整体绩效运行成本包括公用经费控制、在职人员控制、项目支出成本控制，公用经费控制中公用经费控制率年初目标值 $\leq 100\%$ ，实际完成值 $100\%$ ，在职人员控制中在职人员控制率年初目标值 $\leq 99\%$ ，实际完成值 $99\%$ ，项目支出成本控制含会议费控制率、“三公经费”变动率、项目支出成本控制率、投入产出比，会议费控制率 $\leq 100\%$ ，实际完成值 $100\%$ 、“三公经费”变动率年初目标值 $\leq 10\%$ ，实际完成值 $5\%$ ，项目支出成本控制率年初目标值 $\leq 100\%$ ，实际完成值 $100\%$ ，投入产出比年初目标值 $\geq 98\%$ ，实际完成值 $100\%$

2.管理效率指标完成情况详细分析。管理效率包括战略管理、预算编制、预算执行、绩效管理、资产管理、财务管理。战略管理含中长期规划相符性、工作计划健全性，两指标年初目标值基本完成。预算编制含预算编制科学性、预算编制合理性、立项规范性、预算调整率，预算编制方面，我单位根据自身实际情况，编制反映本单位全部收入和支出的综合收支预算；预算编制的内容真实完整准确，测算依据充分；重点项目预算有保障，项目无重复立项依据充分，按照规定的程序申请；预算调整率为 $10\%$ 。预算执行含预算执行率、结转结余率、政府采购执行率，预算执行率年初目标值完成，执行率为 $100\%$ ，我单位2023年有结转结余，结转结余占比率为 $6\%$ ，政府采购执行率为 $90\%$ 。绩效管理含绩效目标合理性、绩效监控开展率、绩效评价覆盖率、评价结果应用率，我单位设置的绩效目标依据充分，符合我所实际及我单位制定的三年规划和年度工作计划，绩效运行监控和评价覆盖所有项目支出 并根据自评和财政评价结果进行了整改，以

前年度的评价结果在本年度编制预算时进行了应用。我单位建立并完善了资产管理制度，日常资产管理规范。资产保存完整、使用配置合理、处置规范。财务管理方面，我单位建立并完善了财务管理制度，会计核算规范，财务核算符合国家财经法规和财务管理制度，会计信息资料真、实准确、完整；拨付资金有完整的审批特拉手续，公用经费按标准支出，项目支出与公用经费无交叉重复，资金使用合规。

3.履职效能指标完成情况详细分析。我单位主要工作职能是招商引资，全年，新签约 3000 万元以上项目 184 个，协议引资 415.4 亿元。其中，亿元以上项目,59 个、协议引资 342.66 亿元，同比增长 9.94%；上报省外资金 81.26 亿元，同比增长 22.47%；招引外向型项目 17 个，同比增长 70%，协议引资 157.56 亿元；亿元以上项目入库 27 个，入库金额 71.79 亿元，招商引资质效持续向好。

4.社会效应指标完成情况详细分析。

社会效应指标包括：经济效益、社会效益、生态效益绩效目标，各项指标均完成。我单位实际履职情况促进了广水经济水平的提高，增加广水税收收入，为社会提供就业岗位就业机会。产生了良好的经济、社会、环境效益。

5.可持续发展能力指标完成情况详细分析。

可持续发展能力指标包括：体制机制改革、人才支撑、科技支撑。体制机制改革中服务体制改革成效显著提高，行政管理体制改革成效显著提高，人才支撑中业务学习与培训完成率 100%，干部队伍体系建设规划

情况执行力强；科技支撑中信息化建设情况有序提升。部门整体绩效目标均完成。

#### 6. 满意度指标完成情况详细分析。

满意度指标包括：招商企业满意度、联系部门满意度绩效目标。单位内部、服务对象以及社会公众对我单位履职效果均非常认可，满意度达 98%。

#### （四）存在的其他问题和原因

在预算执行过程中，由于各指标预算安排和分配不够精确，导致部分经济科目经费比较紧张。随着财务工作日益细化，各项资金需要完全按照我单位所下指标用途分类来使用，我单位目前还需要进一步对预算编制进行细化，加强对资金使用的

（五）上年度部门整体部门自评结果应用情况：广水市招商服务中心 2023 年度整体支出绩效自评结果为优秀，确保我单位和服务部门单位各项业务工作的正常运转，同时压缩了“三公”经费和不必要的项目支出，各项目按质按量落实，促进了广水经济水平的提高，提升了招商引资服务水平，产生了良好的经济、社会效益。

#### （六）其他佐证材料

详见报送资料

# 广水市 2023 年度部门整体绩效自评表

填报日期：2024 年 4 月 7 日      单位：万元      单位领导审签（公章）：

单位名称		广水市招商服务中心							
基本支出总额		265.67			项目支出总额			341.73	
年度目标：		全市招商引资工作，接待各地到广水考察投资、洽谈项目的各地客商							
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标分类	权重分值	年初目标值（A）	实际完成值（B）	自评分	复核分
	运行成本（8分）	公用经费控制（2分）	公用经费控制率	绩效基本型	2	≤100%	100%	2	
			在职人员控制率	绩效基本型	2	≤100%	100%	2	
		项目支出成本控制（4分）	会议费控制率	绩效基本型	0.8	≤100%	100%	0.8	
			“三公经费”变动率	绩效基本型	0.8	≤5%	4%	0.8	
			招商活动经费	绩效基本型	0.8	≤5%	4%	0.8	
			公用经费	绩效基本型	0.8	≤100%	100%	0.8	
			其他工资类支出	绩效基本型	0.8	≤100%	100%	0.8	
	管理效率（22分）	战略管理（2分）	中长期规划相符性	绩效基本型	1	相符	相符	1	
			工作计划健全性	绩效基本型	1	健全	健全	1	
		预算编制（5分）	预算编制科学性	绩效基本型	1	科学	科学	1	

			预算编制合理性	绩效基本型	1	合理	合理	1	
			立项规范性	绩效基本型	1	规范	规范	1	
			预算调整率	绩效基本型	2	≤5%	5%	2	
		预算执行（5分）	预算执行率	绩效基本型	1	≥90%	90%	1	
			结转结余率	绩效基本型	1	≤10%	6%	1	
			政府采购执行率	绩效基本型	1	100%	100%	1	
			非税收入预算完成率	绩效基本型	1	≥95%	95%	1	
		绩效管理（5分）	事前绩效评估完成率	绩效基本型	1	100%	100%	1	
			绩效目标合理性	绩效基本型	1	设置合理	设置合理	1	
			绩效监控开展率	绩效基本型	1	100%	100%	1	
			绩效评价覆盖率	绩效基本型	1	100%	100%	1	
			评价结果应用率	绩效基本型	1	100%	100%	1	
		资产管理（2分）	资产管理制度健全性	绩效基本型	1	健全	健全	1	
			资产管理规范性	绩效创新型	1	规范	规范	1	
		财务管理（3分）	财务管理制度健全性	绩效基本型	1	健全	健全	1	
			会计核算规范性	绩效基本型	1	规范	规范	1	

			资金使用合规性	绩效基本型	1	合规	合规	1	
履职效能 (30分)	核心业务产出 1	招商活动次数	绩效基本型	10	≥300 次	360 次	10		
	核心业务产出 2	.....							
	.....	.....							
社会效应 (30分)	经济效益	税收增加	效益指标	15	≥5000 万元	10 亿元	14		
	社会效益	提供就业岗位	绩效创新型指标	15	≥2000 人	2000 人	15		
	生态效益	.....							
可持续发展能力 (6分)	体制机制改革 (2分)	服务体制改革成效	绩效基本型	1	良好	良好	1		
		行政管理体制改革成效	绩效基本型	1	责权利明确	责权利明确	1		
	人才支撑 (2分)	业务学习与培训完成率	绩效基本型	1	100%	100%	1		
		干部队伍体系建设规划情况	绩效基本型	0.5	科学合格	科学合格	0.5		
		高学历、高层次人才储备率	绩效基本型	0.5	≥10%	10%	0.5		
	科技支撑 (2分)	信息化建设情况	绩效基本型	2	全面运用信息化	全面运用信息化	2		
		.....							
满意度 (4分)	服务对象满意度 (2分)	招商企业满意度	绩效基本型	2	≥98%	98%	2		
	联系部门满意度 (2分)	各招商部门	绩效基本型	2	≥98%	98%	2		
自评总分	98								

<p>偏差大或 目标未完成 原因分析</p>	<p>无</p>
<p>改进措施及 结果应用方案</p>	<p>1. 进行部门工作分析，设立明确的绩效目标和权重 2. 完善绩效评估体系，建立定期沟通与反馈机制</p>

说明：

1. 权重分值的确定，根据重要性原则进行赋分，所赋分值不得避重就轻。

2. 除《广水市预算部门整体绩效评价共性指标体系参考框架》“评价要点”一栏中明确规定得分计算方式的指标外，其余指标按以下原则计算得分：

①定量指标：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。

②定性指标：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。

## 二、2023 年度招商服务项目绩效评价自评表或（报告）

### 一、自评结论

（一）自评得分为 98 分

（二）绩效目标完成情况

1.执行率情况。上级财政部门下达专项转移支付预算、本级专项预算和年初绩效目标情况：2023 年财政总预算 520 万元，主要项目是招商服务支出费用，项目资金实际支出 341.73 万元。

2.完成的绩效目标。招商项目年初预算为 86 个，实际完成 184 个，落户企业数量年初预算为 75 户，实际完成 136 户。

3.未完成的绩效目标，没有未完成绩效

（三）存在的问题和原因

包括核实和评述上年度结果应用情况，列举本年度绩效问题和原因。

（四）下一步拟改进措施

1.下一步拟改进措施，包括项目整改和绩效目标调整完善等相关内容。

2.拟与预算安排相结合情况。

附件：2023 年度招商服务支出项目自评表（附后，格式参见附 2）

## 二、佐证材料

### （一）基本情况

上级财政部门下达专项转移支付预算、本级专项预算和年初绩效目标情况：2023年财政项目总预算520万元，主要项目是招商服务支出费用，项目资金实际支出341.73万元。

### （二）部门自评工作开展情况

招商情况说明。全年，新签约3000万元以上项目184个，协议引资415.4亿元。其中，亿元以上项目59个、协议引资342.66亿元，同比增长9.94%；上报省外资金81.26亿元，同比增长22.47%；招引外向型项目17个，同比增长70%，协议引资157.56亿元；亿元以上项目入库27个，入库金额71.79亿元，招商引资质效持续向好。

### （三）绩效目标完成情况分析

- 1.产出指标完成情况分析：有序推进招商事项进行，优化招商服务，加强专项督办检查工作，大力推进招商宣传活动
- 2.效益指标完成情况分析：强化工作人员职责，健全工作制度，监督管理到位
- 3.满意度指标完成情况分析：基本达到98%满意程度。

## 四、绩效目标未完成原因和下一步改进措施

一是“链招商”精准发力。组建六个产业链招商专班，由市级领导担任产业链链长、副链长，选优配强骨干力量，依托“五图两库”招商资源，开展六大产业延链、补链、强链行动。8月28日，在杨寨镇成功举办冶金循环产业链招商项目集中签约仪式，共签约22个项目、总投资40余亿元，这些项目覆盖“2542”产业上下游多个板块，必将推动全市项目建设再掀新高潮、助力本地产业再升级。

二是“胎招商”老乡给力。深入开展“请老乡、回故乡、建家乡”活动。抢抓清明节乡贤回归的契机，诚邀百余位广水籍企业家参加2023年广水市清明招商恳谈会，共签约水性环保新材料、京云食品等20个项目，协议引资74亿元；11月22日，第四季度招商项目集中签约仪式隆重举行，广水籍乡贤牵头引进的翔天科技和恩耐吉钠离子材料两个40亿元的重大项目，正式签约。

三是“脑招商”再接再厉。大力实施“双招双引”战略，积极对接引进“院士专家”、省级“科技副总”“博士服务团”，加强政校、校企合作。三峰透平公司加快转型升级，投资20亿元打造智慧绿色通用机械产业园项目，项目投产后年产值达10亿元以上，实现税收1亿元以上，助推企业早日主板上市。

## 五、绩效自评结果拟应用和公开情况

应用了项目实际工作中，在有关网站公开

## 六、绩效自评工作的经验、问题和建议。

完成的好的地方继续发扬，不好的地方继续完善。

七、2023 年本项目绩效目标自评表。

八、附列佐证资料。

## 广水市 2023 年度预算项目绩效自评表

填报日期：2024 年 5 月 20 日

自评总分：

单位领导审签：

项目名称	招商服务			项目实施单位	广水市招商服务中心		
项目主管单位	广水市招商服务中心			项目负责人	吴国权		
项目属性	1、常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性 <input type="checkbox"/> 3、一次性 <input type="checkbox"/> 4、新增性 <input type="checkbox"/>						
项目资金来源和执行情况	中央（万元）	省、地（万元）	本级（万元）	其他（万元）	合计（万元）	执行数（万元）	执行率
			412.5			341.73	92%
项目年度目标	1. 全市招商引资工作，接待各地到广水考察投资、洽谈项目的各地客商 2.						
项目共性指标权重	评价内容	分值	自评分	复核分	评价标准及依据		
项目决策 2分	决策依据	2	2		有项目年度工作计划或有上级文件或审批报告 2分，没有不得分。		

项目管理 13分	财务制度	3	3	1. 单位财务管理制度 1 分； 2. 项目管理制度 1 分； 3. 有制度执行佐证资料 1 分。没有不得分。
	组织机构	2	2	有明确的绩效管理机构或专人负责 2 分。没有不得分。
	运行监管	4	4	1. 运行监管记录 3 分； 2. 填报《项目支出绩效监控表》1 分。没有不得分。
	目标申报	4	4	1. 项目绩效目标完整 1 分，缺一项扣 0.5 分，扣完为止； 2. 绩效目标规范 1 分，不规范扣 0.5 分； 3. 按时申报绩效目标 2 分，逾期扣 1 分。

项目年度目标 1: 全市招商引资工作, 接待各地到广水考察投资、洽谈项目的各地客商

一级指标	二级指标	三级指标 (指标名称)	权重 分值	年初指 标值	年终完 成值	自评分	复核分		
项目 绩效 85 分	成本指标 15 分	经济成本指标	招商活动专班经费	7.5	300 万元	300 万元	6.5		
			招商活动经费	7.5	220 万元	141.73 万元	6.5		
		社会成本指标							
		生态环境成本 指标							
	产出指标 35 分	数量 指标	招商引资项目数量	7	86	184	7		
			企业落户数量	7	75	136	7		
		质量 指标	招商引进项目成功率	7	99%	99%	7		
			企业落户率	7	80%	90%	7		
		时效 指标	完成招商时间	7	12 月底	12 月底	7		
		效益指标 25 分	经济效益指标	税收收入增加	10	8 亿	10 亿	10	
	社会效益指标		增加就业人数	15	1500 人	2000 人	15		
	生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意	招商对象满意度	10	98%	100%	10		

	10分	度						
合计	85	85					83	

说明:

1. 三级指标、年初指标值按照绩效目标申报表填写，不得漏项；

2. 权重分值的确定，根据重要性原则进行赋分，所赋分值不得避重就轻，年初指标为“无”的三级指标不进行赋分，合计分应等于所属一级指标分。  
如：某项目年初“成本指标”中无“社会成本指标”、“生态环境成本指标”，那么这两项指标的三级指标不进行赋分，“经济成本指标”中的三级指标赋分合计应为15分；

3. 项目有多个“年度目标”的，分别对每个“年度目标”进行评价计分，然后再平均计算。例：某项目有三个“年度目标”，目标1自评80分，目标2自评60分，目标3自评75分，该项目绩效得分为： $(80+60+75) \div 3 = 71.6$ 分，四舍五入计72分。