部门整体绩效目标申报表

填报日期: 2023年11月29日 单位: 万元 单位领导审签(公章):

部 (单 位) 名称	广水市幼儿园								
填报人					0722-	-6232574			
		,				近两年收支	金额		
部门	总体资金情况		当年金额	占比	年	<u>2023</u> 年			
17 总	收入构成	财	政拨款	986. 38	98. 5%	809. 76	912. 66		
心体		财政专户管理资金		0	0%	0	0		
		单位资金		20	1. 5%	210	20		
咨		É	计	1006. 38	100%	1019. 76	932. 66		
资金		人员类项目支出		838. 01	83. 2%	791. 15	562. 21		
情	支出	运转类项目支出		128. 75	12. 7. 5%	205. 51	211. 19		
况	构成	特定目材	示类项目支出	39. 62	4. 1%	23. 10	159. 26		
νu		合	计	1006. 38	100%	1019. 76	932. 66		

- (一) 贯彻执行党和国家关于教育改革与发展的各项方针、政策、法律法规
- (二)研究拟订学前教育发展规划并组织实施、统筹规划和指导协调全市教育、教学 改革。
- (三)统筹管理本部门教育经费:协同市财政部门编制全市教育系统经费预决算,参与权订筹措教育经费、教育投款。教育基建投资的办法和方案:监督全市教育经费的筹拍和使用情况:组织指导资助贫困家庭学生工作。
- (四)负责推进学前教育均衡发展和促进教育公平,负责学前教育的宏观指导与协调, 指导幼儿教育工作,全面实施素质教育;检查实施办学标准、教学基本要求、教学基本 文件的落实情况。
- (五)指导我园学前教育的思想政治教育工作、德育工作、体育工作与艺术教育及国防教育工作;指导所属学校的综合治理、档案保密工作。
- (六)主管教师工作。组织实施全园学校教师资格证书制度,会同有关部门制定教育系统人事管理、劳动工资有关政策、规定,指导我园内部管理体制改革;规划和指导全市各级各类学校干部教师队伍建设及管理工作;会同有关部门做好学前特级教师评选、享受政府特殊津贴教师的推荐工作以及教师、职工专业技术职务评聘工作;会同相关部门指导大中专毕业生就业工作。
- (七)指导并管理我园教育系统的科学研究工作,协调、指导各级各类学校承担国家 科研项目的实施工作。

门职能概述

部

	(八) 承办上级交办的其他事项。									
	1 4bk 4	事力可足 坐 6672	事况 2 无弊和现状	: 凤海狐 2 公面	計打力。李	小				
年度工作	4.全力维护教育稳定; 5.继续加强队伍建设; 6.大力改善办学条件;									
任务	7.个百个	推落实立德林 好招生录取	对人,8.强化责任目 工作	【标管理;9.强化	2.后勤货	保障服务;				
拓	Ţ	页目名称	支出项目类别	项目 总预算	项目本	4年年度预算	项目主要支出 方向和用途			
项目	松后	国安全经费	 特定目标类	9		9	校园安保经费			
支	100		1 人口	9		<i>-</i>	· 农四文 体红页			
出出	办公	公设备更新	特定目标类	37. 1		37. 1	公用经费			
情		教育生均公 用经费	运转类	30. 3		30. 3	公用经费			
况	差额人员工资		特定目标类	6	6		公用经费			
长期目标:		× × 11								
(截止	I		育持续、健康、科学 育持续、健康、科学							
年)	LTL	T				北上在在中				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		指标值确定 依据	指标分类			
		公用经费技 制	率	≤100%		计划标准	绩效基本型			
	\=	在职人员担制	空 在职人员控制 率	≤100%		计划标准	绩效基本型			
	运		会议费控制率	≤100%	历史标准		绩效基本型			
 ν	行		"三公经费"变动率	≤1 0%		计划标准	绩效基本型			
	成	项目支出点 本控制	茂 校舍维修每平 米单价	400—1000 元/m2		计划标准	绩效基本型			
	本		学前公用经费 标准	500 元/年/	′生	行业标准	绩效基本型			
			校园安全经费 支出标准保安	30000 元/名	/年	计划标准	绩效基本型			

期			经费			
		11	中长期规划相 符性	相符	计划标准	绩效基本型
		战略管理	工作计划健全性	健全	计划标准	绩效基本型
绩			预算编制科学 性	科学	行业标准	绩效基本型
		预算编制	预算编制合理 性	合理	行业标准	绩效基本型
		7尺升 7個 17	立项规范性	规范	行业标准	绩效基本型
效			预算调整率	0	预算支出标 准	绩效基本型
752			预算执行率	≥99%	预算支出标 准	绩效基本型
		预算执行	结转结余率	0	预算支出标 准	绩效基本型
北山	管	以身が11	政府采购执行 率	100%	预算支出标 准	绩效基本型
指	理		非税收入预算 完成率	≥95%	预算支出标 准	绩效基本型
	效	效	事前绩效评估 完成率	100%	行业标准	绩效基本型
	率		绩效目标合理 性	合理	行业标准	绩效基本型
1		绩效管理	绩效监控开展 率	100%	行业标准	绩效基本型
标			绩效评价覆盖 率	100%	行业标准	绩效基本型
			评价结果应用 率	≥95%	计划标准	绩效创新型
		资产管理	资产管理制度 健全性	健全	行业标准	绩效基本型
		页)官垤	资产管理规范 性	规范	行业标准	绩效基本型
			财务管理制度 健全性	健全	行业标准	绩效基本型
		财务管理	会计核算规范 性	规范	行业标准	绩效基本型
			资金使用合规 性	合规	预算支出标 准	绩效基本型
	履		学前教育在园 学生数	606	行业标准	绩效基本型
	职效	N. N. 14 1	入园率	≥90%	行业标准	绩效创新型
		学前教育	学前学生补助	-	7= 11. L- \A	/+ -/- + 1. ml
	能		人数	5	行业标准	绩效基本型

	社		受益学校所数	1 所	历史标准	绩效基本型
	会	经济效益	升学率	≥98%	计划标准	绩效创新型
	效应		义务教育辍学 率	≤0%	计划标准	绩效基本型
	可	体制机制改	服务体制改革 成效	良好	行业标准	绩效创新型
	持	革	行政管理体制 改革成效	良好	行业标准	绩效创新型
	续发		业务学习与培 训完成率	≥95%	计划标准	绩效基本型
	及展	人才支撑	干部队伍体系 建设规划情况	有合理的干部管理制 度	行业标准	绩效基本型
	能	科技支撑	高学历、高层次 人才储备率	≥10%	历史标准	绩效基本型
	力		信息化建设情况	所有教室有信息化设 备	计划标准	绩效创新型
	满意 度	服务对象 满意度	学生、家长、教师满意度	≥95%	计划标准	绩效基本型
年度 目标:	一级?	目标 1: 学前教	效育持续、健康、 效育持续、健康、			

	一级				指标值		指标	
	指标		三级指标	近两年	近两年指标值		值确 定依	指标分 类
				<u>前</u> 年	<u>上</u> 年	现值	据	
		公用经费控 制	公用经费控制 率	100%	100%	≤99%	计划 标准	绩效基 本型
年	运行	在职人员控 制	在职人员控制 率	99%	99%	≤99%	计划 标准	绩效基 本型
度		运	会议费控制率	100%	100%	100%	历史标准	绩效基 本型
绩			"三公经费"变 动率	-10%	-10%	≤-10%	计划标准	绩效基 本型
效			校舍维修每平 米单价	800 元/m2	800 元 /m2	400—1000 元/m2	计划标准	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7
指			学前公用经费 标准	500 元/年	500 元/ 年/生	500 元/年/	行业 标准	绩效基 本型
标	本		校园安全经费 支出标准保安 经费	30000 元/ 名/年	30000 元 /名/年	30000 元/名 /年	计划 标准	绩效基 本型
	<i>h</i> /h	管 战略管理	中长期规划相 符性	相符	相符	相符	计划 标准	绩效基 本型
			工作计划健全 性	健全	健全	健全	计划 标准	绩效基 本型
	理	预算编制	预算编制科学 性	科学	科学	科学	行业 标准	绩效基 本型

	汕		预算编制合理	合理	合理	合理	行业	绩效基
	效		性	一	6年	6年	标准	本型
	率		立项规范性	规范	规范	规范	行业 标准	绩效基 本型
	•						预算	
			预算调整率	5%	5%	≤5%	支出	绩效基 本型
							标准	サエ
			预算执行率	99%	99%	≥99%	预算 支出	绩效基
			双升 小门 十	33/0	3370	=33/0	标准	本型
							预算	绩效基
			结转结余率	5%	4%	≤5%	支出	本型
		预算执行					标准 预算	
			政府采购执行	100%	100%	100%	支出	绩效基
			率				标准	本型
			非税收入预算	0.50/	0.00	> 0 = 0/	预算	绩效基
			完成率	95%	96%	≥95%	支出标准	本型
			事前绩效评估	0.00/	1.000/	1.000/	行业	绩效基
			完成率	90%	100%	100%	标准	本型
			绩效目标合理	合理	合理	合理	行业	绩效基
		11. 11. 66. 49	生 绩效监控开展				标准	本型 绩效创
		绩效管理	率	100%	100%	100%	标准	新型
			绩效评价覆盖	100%	100%	100%	行业	绩效基
			率 评价结果应用		10070	100%	标准	本型 绩效创
			平	85%	87%	≥90%	标准	频
			资产管理制度	健全	健全	健全	行业	绩效基
		资产管理	健全性		灰王		标准	本型
			资产管理规范 性	规范	规范	规范	行业 标准	绩效基 本型
			财务管理制度	 Д	4± A	公 址 人	行业	绩效基
			健全性	健全	健全	健全	标准	本型
		日夕然田	会计核算规范	规范	规范	规范	行业	绩效基
		财务管理	性				标准 预算	本型
			资金使用合规	合规	合规	合规	支出	绩效基
			性				标准	本型
	履职效		学前教育在园	606	606	606	行业	绩效基本型
			学生数				标准	本型 绩效创
			入园率	≥90%	≥90%	≥90%	标准	新型
		学前教育	家庭经济困难	_	_	_	行业	绩效基
			学前教育学生 补助人数	5	5	5	标准	本型
	能			.	> 05 /	.	计划	绩效创
			教师培训人数	≥85 人	≥85 人	≥85 人	标准	新型

			受益学校数	1 所	1 所	1 所	历史 标准	绩效基 本型
	社		 升学率	≥98%	≥98%	≥98%	计划	绩效创
	会	经济效益	义务教育辍学				标准计划	新型 绩效基
	效	红机双型	→ 大教育极子 率	≤0%	≤0%	≤0%	标准	
			师资水平	优良	优良	优良	历史标准	绩效基 本型
)-1		办学条件	提升	提升	提升	历史标准	绩效基 本型
	可持续发展	持 	服务体制改革 成效	良好	良好	良好	行业 标准	绩效创 新型
			行政管理体制 改革成效	良好	良好	良好	行业 标准	绩效创 新型
			业务学习与培 训完成率	≥95%	≥95%	≥95%	计划标准	绩效基 本型
			干部队伍体系 建设规划情况	有合理的 干部管理 制度	有合理的 干部管理 制度	有合理的干 部管理制度	行业 标准	绩效基 本型
	能		高学历、高层次 人才储备率	≥10%	≥10%	≥10%	历史 标准	绩效基 本型
	力	科技支撑	信息化建设情况	所有教室 有信息化 设备	所有教室 有信息化 设备	所有教室有 信息化设备	历史 标准	绩效基 本型
	满意 度	服务对象 满意度	学生、家长、教 师满意度	≥95%	≥95%	≥95%	计划 标准	绩效基 本型

填报说明:

- 1. 部门(单位)名称: 填写本表的预算部门全称。
- 2. 部门职能:填写部门主要职能。
- 3. 年度工作任务: 填写根据部门主要职责和工作计划确定的本年度主要工作任务。
- 4. 长期目标:描述本部门在三年内通过履行部门职责所达到的部门整体及核心业务效果,并以相应的绩效指标予以细化、量化描述。
- 5. 长期绩效指标:主要包括运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和满意度等六个一级指标,每一类一级指标细分为若干二级指标、三级指标,三级指标对应具体的指标值。
- 6. 年度目标: 描述本部门在本年度内通过履行部门职责所达到的部门整体及核心业务效果。
 - 7. 年度绩效指标参照长期绩效指标填报。
- 8. 指标值确定依据。通过收集相关基础数据,明确指标值确定依据,主要包括计划标准、行业标准、历史标准、预算支出标准或其他标准。
- 9. 指标分类。按照绩效提升与创新程度将整体绩效目标分为绩效基本型、绩效创新型指标。