

项目测算表

序号	编报模板	项目任务明细	支出标准	单价（元）	计量单位	计量数	测算数（元）	审核数（元）	测算依据及说明
1		办公费	80000元/年	80000	年	1	80000		根据2021年支出情况测算每年办公用品包括电脑耗材墨盒17000元、碳粉盒11000元、办公文具25000元、订阅报刊杂志12000元、邮电费15000元等消费，故办公经费总计80000万元
2		印刷费	50000元/年	50000	年	1	50000		每年根据市委中心工作安排，围绕经济、政治、文化、社会、生态文明等方面撰写调研报告5篇，前期参考资料、政策文件等打印复印费共25000元。每年撰写领导材料、汇报材料300篇以上，汇编材料供学习参考100余本，每本打印费250元左右，总计25000元，年支出在50000余元左右。
3		差旅费	20000元/年	20000	年	1	20000		按照我单位前两年调研的平均次数算，每月调研6次，一年72次。每次调研费用在280元左右，年支出总计20000元。