

广水市部门（单位）预算项目申报表

项目名称：提升基层财政能力建设

项目编码：42138123195T000000103

项目单位（盖章）：广水市杨寨财政所本级

主管部门：广水市杨寨财政所

审核方式：部门集中审核 专家评审 第三方机构评审

申报日期：2022年 10月 10日

部门（单位）分管领导签章：

财政预算绩效管理股审批意见：

财政归口业务股室审批意见：

2022年 10 月 10 日

年 月 日

年 月 日

项目基本信息

二级项目名称	提升基层财政能力建设	二级项目代码	42138123195T000000103	一级项目编码	421381231950030000101
一级项目名称	争先创优	支出项目类别	本级支出项目	项目性质	持续性项目
项目安排频度	一次性项目	项目属性	持续性项目	主管处室	农村股
主管部门	广水市杨寨财政所	单位	广水市杨寨财政所本级	编报模板	自定义
项目开始年度	2023	项目期限	1年	分配方式	项目法
项目来源		职能职责	基层财政事务管理	是否基建项目	否
是否科研项目	否	是否追踪	否	去向单位	
上级转移支付项目		是否使用上级转移支付资金:	否	负责人姓名	胡国庆
负责人电话	13872851909	邮编	432724	单位地址	广水市杨寨镇府前大道13号
是否投资评审	否	是否新增资产	否	是否债务类项目	否
是否填报附件	是	是否填报绩效	是	项目总额	30,000.00
项目立项依据				其中: 社会投入资金(元)	
项目概述	扎实推进基层财政所能力建设, 增强基层创建丰富活动内涵, 发挥以点带面示范作用, 提高员工服务群众积极性, 从而提高基层财政能力建设				
项目实施方案					
一般转移性支付计算标准及方法					

绩效目标表

中期绩效目标:

- 1、加强财政所文明创建和党建工作，从多方面提升干部精神文明素养和业务技能。
- 2、加强社会治安综合治理，成立社会治安综合治理工作小组，制定各项管理制度积极开展综治活动，维护社会治安。
- 3、加强档案管理工作，健全档案管理制度，保证各类档案的完整和保管规范。
- 4、强化责任目标到位，加强干部工作业务提升素养。
- 5、开展下基层、察民情、解民忧、暖民心活动工作。

年度绩效目标:

- 1、加强财政所文明创建和党建工作，从多方面提升干部精神文明素养和业务技能。
- 2、加强社会治安综合治理，成立社会治安综合治理工作小组，制定各项管理制度积极开展综治活动，维护社会治安。
- 3、加强档案管理工作，健全档案管理制度，保证各类档案的完整和保管规范。
- 4、强化责任目标到位，加强干部工作业务提升素养。
- 5、开展下基层、察民情、解民忧、暖民心活动工作。

绩效指标表

总体绩效指标

起始年：2023

终止年：2023

序号	指标名称	前年 指标值	上年 指标值	计算 符号	指标值	计量 单位	指标值说明	指标值确定依据	绩效指标来源
1	产出指标								
	数量指标								
	文明单位创建			=	1	个		计划标准	
	党建责任目标			=	1	个		计划标准	
	综事治理平安创建			=	1	个		计划标准	
	档案管理			=	1	个		计划标准	
	质量指标								
	文明单位创建			定性	随州市级			计划标准	
	党建责任目标			定性	优胜			计划标准	
	综事治理平安创建			定性	优胜			计划标准	
	档案管理			定性	省级			计划标准	
	时效指标								
	完成时间				12月底			计划标准	
	成本指标								
	创建成本控制			≤	3万元	万元		计划标准	
2	效益指标								
	经济效益指标								
	社会效益指标								
	干部整体素质				提高			计划标准	
	生态效益指标								
	可持续影响指标								
	单位内部精神文化				长期			计划标准	
3	满意度指标								
	服务对象满意度								
	党政及群体满意度			≥	99%	%		计划标准	

绩效指标表

年度绩效指标

序号	指标名称	前年 指标值	上年 指标值	计算 符号	指标值	计量 单位	指标值说明	指标值确定依据	绩效指标来源
1	产出指标								
	数量指标								
	文明单位创建			=	1	个		计划标准	
	党建责任目标			=	1	个		计划标准	
	综事治理平安创建			=	1	个		计划标准	
	档案管理			=	1	个		计划标准	
	质量指标								
	文明单位创建			定性	随州市级			计划标准	
	党建责任目标			定性	优胜			计划标准	
	综事治理平安创建			定性	优胜			计划标准	
	档案管理			定性	省级			计划标准	
	时效指标								
	完成时间				12月底			计划标准	
	成本指标								
	创建成本控制			≤	3万元	万元		计划标准	
2	效益指标								
	经济效益指标								
	社会效益指标								
	干部整体素质				提高			计划标准	
	生态效益指标								
	可持续影响指标								
	单位内部精神文化				长期			计划标准	
3	满意度指标								
	服务对象满意度								
	党政及群体满意度			≥	99%	%		计划标准	