

广水市部门（单位）预算项目申报表

项目名称：办公设备购置

项目编码：

项目单位（盖章）：

主管部门：广水市机关事务服务中心

审核方式：部门集中审核 专家评审 第三方机构评审

申报日期： 年 月 日

部门（单位）分管领导签章：

财政预算绩效管理股审批意见：

财政归口业务股室审批意见：

年 月 日

年 月 日

年 月 日

项目基本信息

二级项目名称	办公设备购置	二级项目代码		一级项目编码	
一级项目名称	机关事务服务工作	支出项目类别	本级支出项目	项目性质	常年性项目
项目安排频度	常年性项目	项目属性	持续性项目	主管处室	行政政法股
主管部门	市委办	单位	机关事务服务中心	编报模板	自定义
项目开始年度	2023年	项目期限	5年	分配方式	项目法
项目来源	本级申报项目	职能职责		是否基建项目	否
是否科研项目	否	是否追踪	否	去向单位	
上级转移支付项目	否	是否使用上级转移支付资金：	否	负责人姓名	高小平
负责人电话	13971797556	邮编	432700	单位地址	府前街8号
是否投资评审	否	是否新增资产	是	是否债务类项目	否
是否填报附件	否	是否填报绩效	是	项目总额	12万
项目立项依据	根据单位职能性质要求，广水市机关事务服务中心负责广水市政府机关事务的管理，保障机关工作的正常运行，服务机关工作人员及家属的日常生活			其中：社会投入资金（元）	
项目概述	办公设备购置				
项目实施方案	办公设备购置				

一般转移性支付计算 标准及方法	
--------------------	--

绩效目标表

中期绩效

负责机关事务的管理，保障，服务工作

年度绩效

负责机关事务的管理，保障，服务工作

绩效指标表

总体绩效指标

起始年：

终止年：

序号	指标名称	前年 指标值	上年 指标值	计算符号	指标值	计量单位	指标值说明	指标值确定依据	绩效指标来源
1	产出指标								
	数量指标								
	办公用品采购台套			=	34	台套		年初计划	
	质量指标								
	政府采购项目完成率			≥	≥90%	%		年初计划	
	时效指标								
	完成时间			定性	1年			年初计划	
2	成本指标								
	预算经费			≤	≤12万	万		年初计划	
	效益指标								
	经济效益指标								
	社会效益指标								
	生态效益指标							年初计划	
	可持续影响指标								
3	满意度指标								
	满意度指标								
	服务对象满意率			≥	≥90%	%		年初计划	

W

绩效指标表

年度绩效指标

序号	指标名称	前年 指标值	上年 指标值	计算符号	指标值	计量单位	指标值说明	指标值确定依据	绩效指标来源
1	产出指标								
	数量指标								
	发放节能宣传画			≥	≥100副	副		年初计划	
	公务用车监督			定性	全市			年初计划	
	办公用房调控监督			定性	全市			年初计划	
	单位代理记账，工资发放			定性	10家单位	家		年初计划	
	质量指标								
	节能宣传参与率			≥	≥90%	%		年初计划	
	节假日公车暗访覆盖率			≥	≥90%	%		年初计划	
	办公用房资源利用率			≥	≥90%	%		年初计划	
	时效指标								
	完成时间			定性	1年			年初计划	
	成本指标								
	预算经费			≥	≥54万	万		年初计划	
2	效益指标								
	经济效益指标								
	办公用房管理合理性提高，利用率上升			≥	≥90%	%		年初计划	
	社会效益指标								
	公共节能示范单位创建			定性	优			年初计划	
	生态效益指标								
	节能，减排			定性	有效监督			年初计划	
	可持续影响指标								
	影响时间			定性	长期			年初计划	
3	满意度指标								
	满意度指标								
	机关大院单位满意度			≥	≥90%	%		年初计划	

	全市涉及单位满意度		≥	≥90%	%		年初计划	
--	-----------	--	---	------	---	--	------	--