

附 1:

## 广水市预算支出项目绩效目标自评表

填报日期：2023 年 4 月 2 日 自评总分：80 单位领导审签：高小平

|              |   |             |            |            |   |             |     |
|--------------|---|-------------|------------|------------|---|-------------|-----|
| 项目名称         | 政府厕所改造及大厅装修   |             |            | 项目实施单位     | 广水市机关事务服务中心   |             |     |
| 项目主管单位       | 市委办   |             |            | 项目负责人      | 高小平   |             |     |
| 项目属性         | 1、常年性 <input type="checkbox"/> 2、延续性 <input type="checkbox"/> 3、一次性 <input type="checkbox"/> 4、新增性 <input type="checkbox"/> |             |            |            |   |             |     |
| 项目资金来源       | 中央<br>(万元)  | 省、地<br>(万元) | 本级<br>(万元) | 其他<br>(万元) | 合计<br>(万元)  | 执行数<br>(万元) | 执行率 |
|              |   |             | 44.2       |            | 44.2  | 40.8        | 92% |
| 项目年度目标       | 1. 政府厕所改造及大厅装修工程<br>2.<br>3.  |             |            |            |   |             |     |
| 项目权重         | 评价内容  | 分值          | 自评分        | 复核分        | 评价标准及依据   |             |     |
| 项目决策 5 分     | 决策依据  | 5           | 5          |            | 有项目年度工作计划或有上级文件或审批报告计 5 分，没有不得分。  |             |     |
| 项目管理<br>15 分 | 财务制度  | 3           | 3          |            | 1、单位财务管理制度 1 分；<br>2、项目管理制度 1 分；<br>3、有制度执行佐证资料 1 分。没有不得分。                                |             |     |
|              | 组织机构  | 2           | 2          |            | 有明确的绩效管理机构或专人负责 2 分。<br>没有不得分   |             |     |
|              | 运行监管  | 5           | 5          |            | 1、运行监管记录 3 分；<br>2、填报《项目支出绩效监控表》2 分。没有不得分。  |             |     |
|              | 目标申报  | 5           | 5          |            | 1、项目绩效目标全申报的 2 分，缺一项扣 0.5 分，扣完为止；<br>2、绩效目标规范 1 分，不规范扣 0.5 分；<br>3、按时申报绩效目标计 2 分，逾期扣 1 分。 |             |     |

| 项目年度目标 1: 政府厕所改造及大厅装修 |          |                     |            |            |     |     |   |          |
|-----------------------|----------|---------------------|------------|------------|-----|-----|---|----------|
| 一级指标                  | 二级指标     | 指标名称<br>(三级指标)      | 年初指标值      | 年终完成值      | 自评分 | 复核分 | 评价标准  |          |
|                       |          |                     |            |            |     |     | 产出指标 35分  | 效益指标 35分 |
| 项目<br>绩效<br>80分       | 数量指标 14分 | 地砖                  | 60平方米      | 60平方米      | 2   |     | 1、提供三级指标完成程度的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（14分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。   |          |
|                       |          | 内墙砖                 | 250平方米     | 250平方米     | 2   |     |   |          |
|                       |          | 铝扣板                 | 65平方米      | 65平方米      | 2   |     |   |          |
|                       |          | 窗户及纱窗               | 8个         | 8个         | 2   |     |   |          |
|                       |          | 洗手台盆及配套设备           | 8个         | 8个         | 2   |     |   |          |
|                       |          | L E D屏显（400*160*30） | 14个        | 14个        | 2   |     |   |          |
|                       |          | 便器                  | 9个         | 9个         | 1   |     |   |          |
|                       |          | 油漆                  | 240平方米     | 240平方米     | 1   |     |   |          |
|                       | 质量指标 11分 | 所有材料质量达标            | 100%       | 100%       | 5   |     | 1、提供三级指标完成质量的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（11分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。   |          |
|                       |          | 工程质量                | 合同标准       | 合同标准       | 6   |     |   |          |
|                       |          |                     |            |            |     |     |   |          |
|                       | 时效指标 5分  | 时效性                 | 按合同时间规定内完成 | 按合同时间规定内完成 | 5   |     | 1、提供三级指标完成时效的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（5分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。    |          |
|                       |          |                     |            |            |     |     |   |          |
|                       |          |                     |            |            |     |     |   |          |
|                       | 成本指标 5分  | 计划成本                | 44.2万      | 40.8万      | 5   |     | 1、提供三级指标完成成本的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（5分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。    |          |
|                       |          |                     |            |            |     |     |   |          |
|                       | 效益指标 35分 | 经济效益 10分            |            |            |     |     | 1、提供三级指标实现经济效益的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。 |          |
|                       |          |                     |            |            |     |     |   |          |
|                       |          |                     |            |            |     |     |   |          |

|                |              |                |         |     |     |   |  |
|----------------|--------------|----------------|---------|-----|-----|---|--|
|                | 社会效益<br>10分  | 改善办公环境         | 80%     | 80% | 10  | 1、提供三级指标实现社会效益的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。 |  |
|                |              |                |         |     |     |   |  |
|                |              |                |         |     |     |   |  |
|                | 生态效益<br>10分  |                |         |     |     | 1、提供三级指标实现生态效益的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。 |  |
|                |              |                |         |     |     |   |  |
|                |              |                |         |     |     |   |  |
|                | 可持续影响<br>5分  | 可持续性           | 10年     | 10年 | 5   | 1、提供三级指标可持续影响的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（5分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。   |  |
|                |              |                |         |     |     |   |  |
|                |              |                |         |     |     |   |  |
|                | 服务满意度<br>10分 | 服务对象满意度<br>10分 | 大院内工作人员 | 95% | 95% | 10  | 1、提供三级指标满意度的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。 |
|                |              |                |         |     |     |   |  |
|                |              |                |         |     |     |   |  |
| 合计             | 80           | 80             |         |     | 60  |   |  |
| 项目年度目标 2、3、4…… |              |                |         |     |     |   |  |

- 说明：1、指标名称、年初指标值按照绩效目标申报表填写，不得漏项；  
2、指标名称分值确定，按指标名称个数平均保留整数，不能保留整数的可自行调整为整数，但各指标名称合计分值不得大于所属二级指标分；  
3、对定量指标值按实际完成的比例计分值（该项指标名称分值×实际完成的百分比）；  
4、对定性指标值计分原则，分为三档：达到预期，部分达到预期有一定效果，未达预期效益差；对应分值区间：100%—81%、80%—51%、50%—0%。  
5、项目有多个“年度目标”的，分别对每个“年度目标”进行评价计分，然后再平均计算。例：某项目有三个“年度目标”，目标1自评70分，目标2自评60分，目标3自评75分，该项目绩效得分为： $(70+60+75) \div 3=68.3$ 分，四舍五入计68分。