

附件 2 :

部门整体支出绩效目标申报表

填报日期：2021 年 11 月 10 日

单位：万元

部门（单位） 名称	广水市陈巷财政所					
填报人	沈素珍	联系电话	15335775726			
部门总体 资金情况	总体资金情况		当年 金额	占比	近两年收支金额	
					2021 年	2020 年
	收入构成	财政拨款	172.93	58.9%	175.78	158.57
		其他资金	112.69	38.4%	107.2	134.06
		上年结转结余	7.98	2.7%		
		合计	293.59	100%	282.98	292.63
	支出构成	基本支出	290.89	99%	275.94	292.63
项目支出		2.7	1%	7.04		
合计		293.59	100%	282.98	292.63	
部门职能概述	<p>1. 贯彻执行国家有关财政管理等方面的法律、法规和规章；拟定和执行乡镇财政发展规划和其他有关政策；</p> <p>2. 编制年度财政预算草案并组织执行；向镇人大报告财政决算；根据财政体制的规定，管理和监督乡镇各项财政收支，提高财政资金的使用效率；</p> <p>3. 落实和兑现各级、各项惠农补助资金，对农民负担和农村政策实施监管；</p> <p>4. 根据会计法规的要求，对镇各单位、各村集体的财务活动、会计核算工作进行监管，检查财税政策、法令和财务制度的执行情况；</p> <p>5. 提出加强财政管理的政策建议，负责财政税收政策、法规的宣传工作；负责做好农村综合改革和社会主义新农村建设相关工作。围绕乡镇财源建设搞好服务。</p>					
年度工作任务	<p>1. 完善政府预算和部门预算编制；</p> <p>2. 合理安排各项专项资金支出，保障行政事业机构正常运行；</p> <p>3. 加大资金整合和统筹力度，提高资金使用效益。加强财政监督职能，不断提高财政资金的安全性、规范性、有效性；</p> <p>4. 推进依法行政依法理财进程，构建地方税制度体系基本建立。</p>					
项目支出情况	项目名称	项目类型	项目总预算	项目本年度预算	项目主要支出方向和用途	
	政府采购	资本性支出	2.7	2.7	固定资产购置	

					
整体绩效 总目标	长期目标（截止 2022 年）			年度目标		
	目标 1: 深化改革, 依会理财, 积极构建 现代财政制度; 目标 2: 加强监督, 严格执法, 提高财政 资金的使用效益。 目标 3: 积极支持经济社会发展。			目标 1: 全面完成财政收入; 目标 2: 惠农资金发放; 目标 3: 一事一议奖补项目申报及 资金发放。		
长期目标 1、2、3.....						
长期目标 绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准	
	产出指标	数量指标				
		质量指标			
		时效指标			
	效益指标	经济效益			
		社会效益			
		生态效益			
		可持续发展			
	满意度指标	服务对象满意 度指标			
					
	年度目标 1:	全面完成财政收入				
	年度目标 绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
产出指标		数量指标	全年公共预 算收入	172.93 万元	工作计划	
		质量指标	运行经费下降	3 万元	政策缩减	
		时效指标	完成时间	2022-12	工作要求	
效益指标		经济效益	较上年增加	4%	新增人员	
		社会效益	全镇社会发展	有所提高	工作要求	
		可持续发展	影响力	1 年	工作要求	
满意度指标	服务对象满意 度指标	受益人	100%	工作要求		

年度目标 2:	惠农资金发放				
年度目标 绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	补贴面积	65505.49 亩	工作计划
			补贴金额	612.5 万元	工作计划
		质量指标	补贴面积核定率	100%	工作要求
		时效指标	发放时间	2022.7-2022.12	工作要求
	效益指标	社会效益	补贴人口	10906 户	工作计划
		可持续发展	影响力	1 年	工作要求
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益人	100%	工作要求
年度目标 3:	一事一议奖补项目申报及资金发放				
年度目标 绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	项目数量	18 个	工作计划
			奖补金额	173 万元	工作计划
		质量指标	验收合格率	100%	工作要求
		时效指标	发放时间	2022.1	工作要求
	效益指标	社会效益	村	12 个	工作计划
		可持续发展	影响力	5 年	工作要求
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益人	100%	工作要求

备注:

- 1、“项目名称”按预算支出项目名称填写。
- 2、项目类型请选择填报：①常性项目，②延续性项目（从 年至 年），③一次性项目。
- 3、“项目绩效总目标”、“长期目标”即项目在较长（跨年）时间里提供公共产品和服务预期效益，是项目实施的根本目的；（若没有跨年度项目不填）。
- 4、“年度目标”是当年计划实现的绩效目标，或对“长期目标”的分年度实施的目标。
- 5、“长期目标绩效指标”即对“长期目标”的明确、细化、具体。
- 6、“年度目标绩效指标”即对“年度目标”的明确、细化、具体。
- 7、“一级指标”中的“产出指标”、“效益指标”、“满意度指标”是财政部在绩效管理中确定的指标，不得更改。
- 8、“二级指标”。“产出指标”的“二级指标”包括数量指标、质量指标、时效指标、成本指标；“效益指标”的“二级指标”包括经济效益、社会效益、生态效益、可持续发展；“满意度指标”的“二级指标”包括服务对象满意度。实际工作中并非每一个绩效目标的“二级指标”都具备，对确实无法填报的“二级指标”可不填，但凡可明确的“二级指标”都必须填报。
- 9、“指标名称”是对“二级指标”内容的具体和细化，“指标名称”的命名由预算单位依“二级指标”内容确定。一个“二级指标”可根据项目内容多维度的确定几个“指标名称”。例如：公路建设项目，其“数量指标”的指标名称可多维度命名为：公路里程、公路宽度、公路厚度，相对应的指标值为：20 公里、3m、20cm。
- 10、“指标值”即“指标名称”计划实现或完成的数值或程度，“指标值”应当尽量用数值（定量）表示，确实无法用数值表示的可以用定性表述。
- 11、“绩效标准”即“指标值”的来源或依据。