

# 广水市财政预算支出项目绩效目标自评表

填报日期：2021年4月16日 自评总分：98 单位领导审签：

项目名称	办公设备购置		项目实施单位		广水市纪委监委		
项目主管单位	广水市纪委监委		项目负责人		彭 炜		
项目属性	1、常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性 <input type="checkbox"/> 3、一次性 <input type="checkbox"/> 4、新增性 <input type="checkbox"/>						
项目资金来源	中央 (万元)	省、地 (万元)	本级 (万元)	其他 (万元)	合计 (万元)	执行数 (万元)	执行率
			14		14	14	100%
项目年度目标	1. 采购机关日常办公耗材，保障正常运转。						
项目权重	评价内容	分值	自评分	复核分	评价标准及依据		
项目决策 2分	决策依据	2	2		有项目年度工作计划或有上级文件或审批报告计 2 分，没有不得分。		
项目管理 13分	财务制度	3	3		1、单位财务管理制度 1 分； 2、项目管理制度 1 分； 3、有制度执行佐证资料 1 分。没有不得分。		
	组织机构	2	2		有明确的绩效管理机构或专人负责 2 分。没有不得分		
	运行监管	4	4		1、运行监管记录 3 分； 2、填报《项目支出绩效监控表》1 分。没有不得分。		
	目标申报	4	4		1、项目绩效目标全申报的 1 分，缺一项扣 0.5 分，扣完为止； 2、绩效目标规范 1 分，不规范扣 0.5 分； 3、按时申报绩效目标计 2 分，逾期扣 1 分。		

项目年度目标 1：采购机关日常办公耗材，保障正常运转。

项目 绩效	一级 指标	二级 指标	指标名称 (三级指标)	年初指 标值	年终完 成值	自评 分	复核 分	评价标准
----------	----------	----------	----------------	-----------	-----------	---------	---------	------

85分	产出指标 40分	数量指标 15分	办公耗材、电脑、打印机、 办公桌椅、空调、档案柜	A4纸100盒；档案盒300个；文件夹100个；笔及笔芯50盒；夹子50盒等；电脑打印机10套、办公桌30套、空 调8台、档案柜16个。	A4纸100盒；档案盒300个；文件夹100个；笔及笔芯50盒；夹子50盒等；电脑打印机10套、办公桌30套、空 调8台、档案柜16个。	15		1、提供三级指标完成程度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（15分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
			耗材、设备质量	合格	合格	12		1、提供三级指标完成质量的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（12分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
			时效指标 6分	办公耗材消耗量 设备使用年限	一年 8年	一年 8年	6	
		成本指标 7分	办公耗材，办公设备	14万元	14万元	7		1、提供三级指标完成成本的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（7分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
		效益指标 35分	经济效益 10分				10	
	社会效益 10分					9		1、提供三级指标实现社会效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
	生态效益 10分					10		1、提供三级指标实现生态效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
	可持续影响 5分					4		1、提供三级指标可持续影响的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（5分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
	服务满意度 10分	服务对象满意度 10分	机关干部	100%	100%	10		1、提供三级指标满意度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。

合计	85	85				83		
----	----	----	--	--	--	----	--	--

- 说明：
- 1、指标名称、年初指标值按照绩效目标申报表填写，不得漏项；
  - 2、指标名称分值确定，按指标名称个数平均保留整数，不能保留整数的可自行调整为整数，但各指标名称合计分值不得大于所属二级指标分；
  - 3、对定量指标值按实际完成的比例计分值（该项指标名称分值×实际完成的百分比）；
  - 4、对定性指标值计分原则，分为三档：达到预期，部分达到预期有一定效果，未达预期效益差；对应分值区间：100%—81%、80%—51%、50%—0%。
  - 5、项目有多个“年度目标”的，分别对每个“年度目标”进行评价计分，然后再平均计算。例：某项目有三个“年度目标”，目标1自评80分，目标2自评60分，目标3自评75分，该项目绩效得分为 $(80+60+75) \div 3=71.6$ 分，四舍五入计72分。