

政务服务“创新应用”服务系统 操作手册

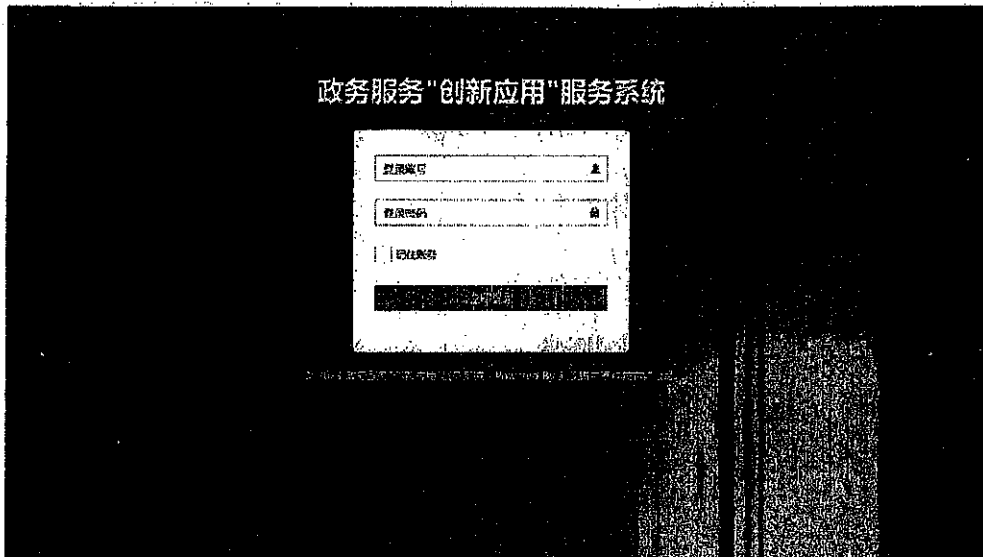
目 录

第一章 系统登录.....	3
系统登录.....	3
第二章 在线开具证明.....	4
事项管理.....	错误! 未定义书签。
办理项管理.....	错误! 未定义书签。
证明材料清单.....	错误! 未定义书签。
开具证明申请列表.....	错误! 未定义书签。
移动端用户操作.....	4
电脑端用户操作.....	错误! 未定义书签。

第一章 系统登录

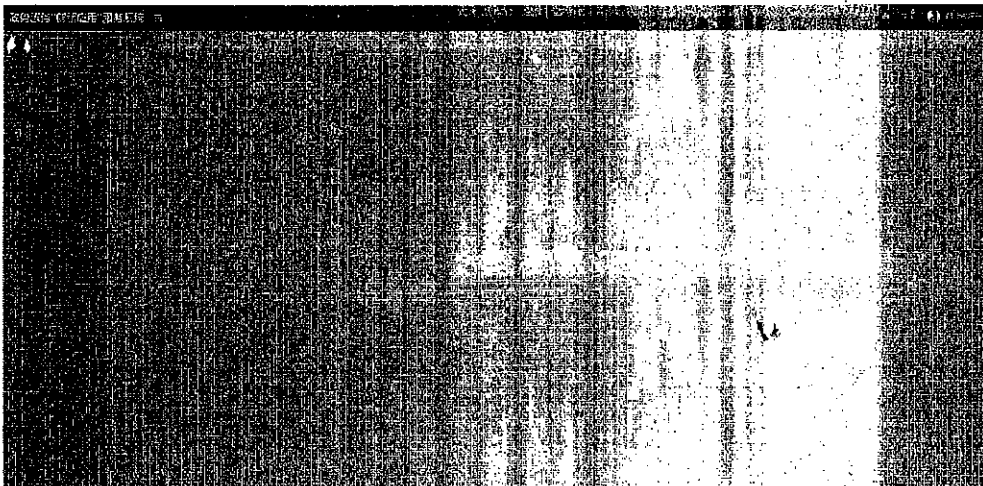
管理用户系统登录

系统的登录页面如下：



如果希望记住账号，则点击左下角的记住账号，系统会保存用户的账号。

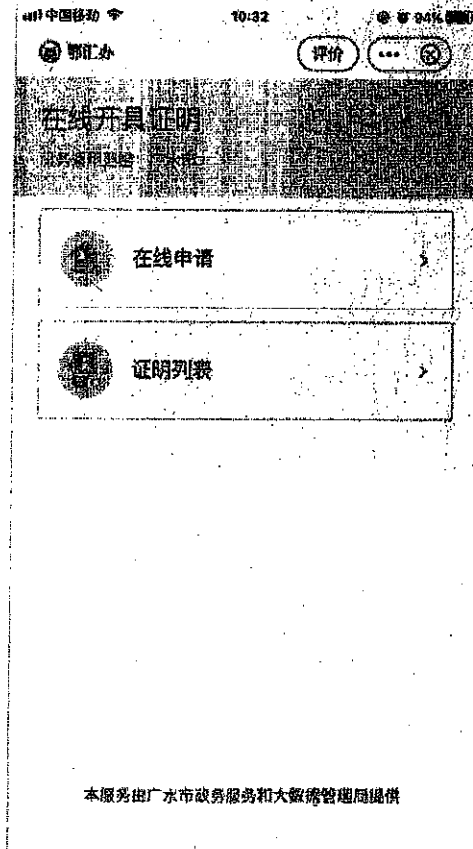
登录成功后，系统的首页如下图所示：



第二章 在线开具证明

鄂汇办 APP 用户操作

打开鄂汇办 APP，选择随州市-广水市，搜索“在线开具证明”，进入在线开具证明事项办理页面，如下图所示：



点击在线申请，选择办理事项，上传附件后点击预约申请，如下图所示：

中国移动 10:34 93%

在线申请

申请人身份证号*
4209****4493

申请人手机号*
137****7090

办理事项*
商品房(开发商)交易办税-商品房 (于 选择)

上传附件

需要上传的材料

1. 身份证
2. 户口本

E62F93D9-07BA-467B-880D-F792A57A8182.jpeg

33280502-F767-448C-A40C-0C0C2AD5A76F.jpeg

证明列表

《家庭无房证明》或者《家庭唯一住房证明》

取消 办理事项 确定

请选择

商品房(开发商)交易办税

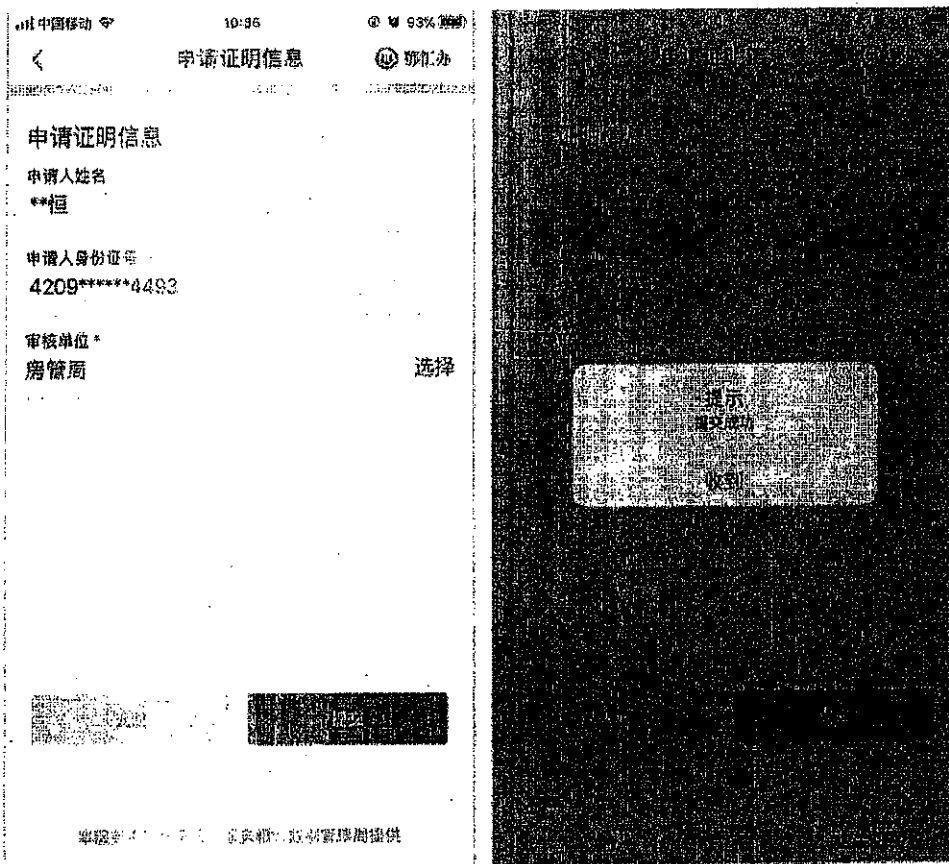
二手房交易办税

企业注销登记

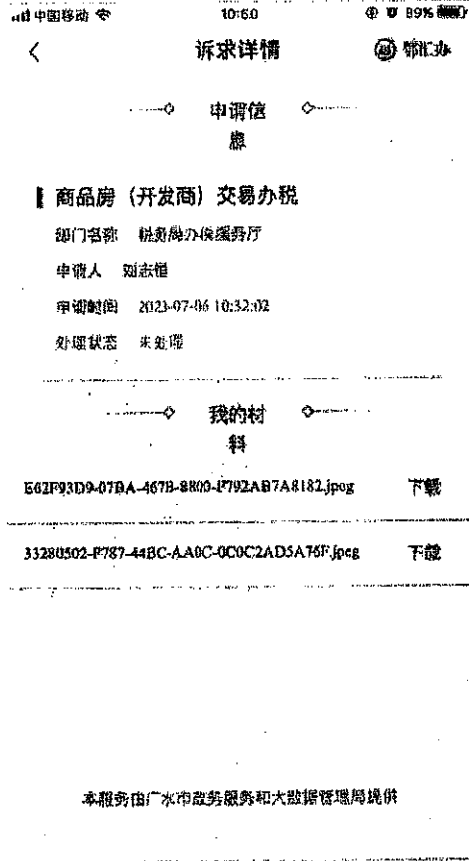
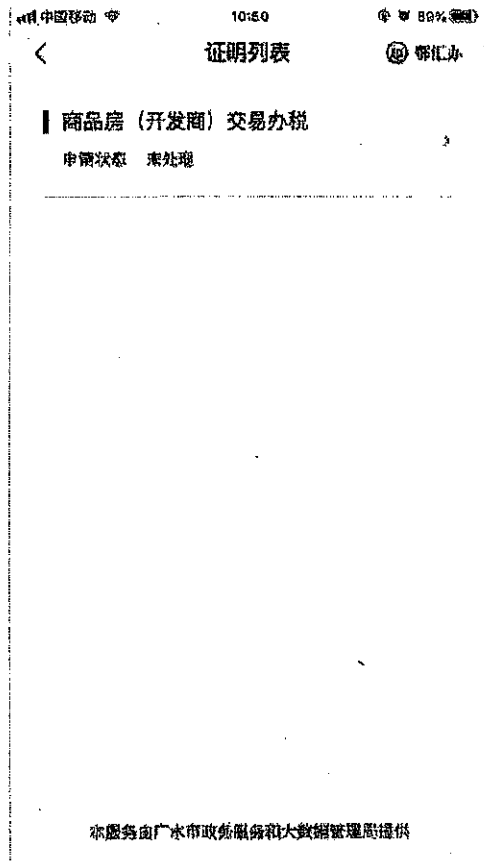
残疾人证

湖北省养老待遇证明(个人专用)

选择审核单位，点击提交按钮，页面提示提交成功，如下图所示：



在线开具证明事项办理页面, 点击证明列表, 显示已提交的办理项, 点击办理项显示详情, 如下图所示:



部门管理用户操作

点击“开具证明申请列表”，显示所有申请信息，对应本部门（本账号）证明待办开具列表，如下图所示：

序号	办理项名称	申请人	身份证号	手机号	状态	操作
1	湖北省居住证	张某某	420601198008241111	13789012345	待办	处理
2	湖北省居住证	李某某	420601198505123456	15876543210	待办	处理
3	湖北省居住证	王某某	420601199012345678	18901234567	待办	处理
4	湖北省居住证	赵某某	420601199503456789	13987654321	待办	处理
5	湖北省居住证	孙某某	420601199807890123	15123456789	待办	处理
6	湖北省居住证	周某某	420601199909012345	18234567890	待办	处理
7	湖北省居住证	吴某某	420601199204567890	13645678901	待办	处理
8	湖北省居住证	郑某某	420601199606789012	15901234567	待办	处理
9	湖北省居住证	冯某某	420601199308901234	18765432109	待办	处理
10	湖北省居住证	陈某某	420601199710123456	13578901234	待办	处理
11	湖北省居住证	褚某某	420601199402345678	15678901234	待办	处理
12	湖北省居住证	曹某某	420601199105678901	18890123456	待办	处理
13	湖北省居住证	邓某某	420601199807890123	13234567890	待办	处理
14	湖北省居住证	林某某	420601199509012345	15456789012	待办	处理
15	湖北省居住证	罗某某	420601199211234567	18678901234	待办	处理
16	湖北省居住证	宋某某	420601199903456789	13456789012	待办	处理
17	湖北省居住证	唐某某	420601199605678901	15890123456	待办	处理
18	湖北省居住证	冯某某	420601199307890123	18123456789	待办	处理
19	湖北省居住证	陈某某	420601199010123456	13956789012	待办	处理
20	湖北省居住证	褚某某	420601198712345678	15789012345	待办	处理

可根据办理项名称、申请人、身份证、手机号、状态进行查询，点击操作下面的处理按钮可处理该信息，如下图所示：

办理项名称: [输入框]

申请人: [输入框]

身份证号: [输入框]

手机号: [输入框]

处理意见: [输入框]

上传证明文件: [上传按钮]

保存: [按钮]

选择状态，填写处理意见，上传证明文件后点击保存即可。

已处理的信息可点击查看按钮查看详情（同时鄂汇办 APP 用户可查看对应证明），如下图所示：

姓名: [REDACTED]

身份证号: [REDACTED]

联系电话: [REDACTED]

电子邮箱: [REDACTED]

单位名称: [REDACTED]

职务: [REDACTED]

联系地址: [REDACTED]

邮政编码: [REDACTED]

所属地区: [REDACTED]

所属部门: [REDACTED]

所属科室: [REDACTED]

所属岗位: [REDACTED]

所属单位: [REDACTED]

所属系统: [REDACTED]

所属业务: [REDACTED]

所属流程: [REDACTED]

所属环节: [REDACTED]

所属节点: [REDACTED]

所属步骤: [REDACTED]

所属操作: [REDACTED]

所属权限: [REDACTED]

所属角色: [REDACTED]

所属组织: [REDACTED]

所属机构: [REDACTED]

所属部门: [REDACTED]

所属科室: [REDACTED]

所属岗位: [REDACTED]

所属单位: [REDACTED]

所属系统: [REDACTED]

所属业务: [REDACTED]

所属流程: [REDACTED]

所属环节: [REDACTED]

所属节点: [REDACTED]

所属步骤: [REDACTED]

所属操作: [REDACTED]

所属权限: [REDACTED]

所属角色: [REDACTED]

所属组织: [REDACTED]

所属机构: [REDACTED]

所属部门: [REDACTED]

所属科室: [REDACTED]

所属岗位: [REDACTED]

所属单位: [REDACTED]

所属系统: [REDACTED]

所属业务: [REDACTED]

所属流程: [REDACTED]

所属环节: [REDACTED]

所属节点: [REDACTED]

所属步骤: [REDACTED]

所属操作: [REDACTED]

所属权限: [REDACTED]

所属角色: [REDACTED]

所属组织: [REDACTED]

所属机构: [REDACTED]